



Aika 14.12.2022, klo 17:15 - 18:04

Paikka Kunnanvirasto

### Käsitellyt asiat

§ 102 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 103 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 104 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

§ 105 Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta Mehiläinen Ykköskoti Hermanninranta Oy

§ 106 Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta SOS-lapsikyläsäätiö sr (0813692-2)

§ 107 Sivistystoimen maksut

§ 108 Urheilustipendi

§ 109 Ratsastusopetuksen palvelukuvaus

§ 110 Ilmoitusasiat

§ 111 Ilmoitusasiat

§ 112 Otto-oikeuspykälä

§ 113 Muut asiat

### Lisäpykälät

§ 114 LISÄPYKÄLÄ: Määräaikainen varhaiskasvatuksen opettajan toimi



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Tiina K. Puranen, puheenjohtaja  
Senja Hallivuori  
Petteri Haukka  
Anu Hotti, varajäsen  
Markus Sjöberg, varajäsen  
Jouko Turpeinen

Muut saapuvilla olleet

Matti Vääntinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, sihteeri  
Matti Kärkkäinen, kunnanhallituksen pj.  
Emmi Nurmi  
Kirsi Solmari, perusturvajohtaja, esittelijä  
Tuulikki Tiihanoff

Poissa

Sari Hintikka-Varis, 1. varapuheenjohtaja  
Hannu Keinänen  
Henna Suosaari

Allekirjoitukset

Tiina K. Puranen  
Puheenjohtaja

Matti Vääntinen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Markus Sjöberg

Petteri Haukka

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



---

## § 102

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari perusturvajohtaja, Mari Pirkkala lukion rehtori

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



---

**§ 103**

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari perusturvajohtaja, Mari Pirkkala lukion rehtori

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markus Sjöberg ja Petteri Haukka.



---

**§ 104**

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimita toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari perusturvajohtaja, Mari Pirkkala lukion rehtori

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi. Lisääsiana päätettiin ottaa käsittelyyn §114 määräaikainen varhaiskasvatuksen opettajan toimi.



**§ 105**

**Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta Mehiläinen Ykköskoti  
Hermanninranta Oy**

RauDno-2022-585

Valmistelija / lisätiedot:  
Kirsi Solmari  
kirsi.solmari@rautalampi.fi  
perusturvajohtaja

**Liitteet**

1 Ilmoitus yksityisen sosiaalipalvelujen tuottamisesta Mehiläinen Ykköskoti  
Hermanninranta Oy.pdf  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Mehiläinen Ykköskoti Hermanninranta Oy (3210520-2) on tehnyt ilmoituksen  
yksityisen sosiaalipalvelujen tuottamisesta 1.10.2022 alkaen Rautalammin kunnan  
alueella. Ilmoituksella lisätään Ykköskoti Hermanninrannan tuottamiin palveluihin 10  
paikkaa tukiasumista. Ilmoitus liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Mehiläinen Ykköskoti Hermanninranta Oy (3210520-2)  
tekemän ilmoituksen yksityisestä sosiaalipalvelujen tuottamisesta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Mehiläinen Ykköskoti Hermanninranta Oy (3210520-2)



**§ 106**

**Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta SOS-lapsikyläsäätiö sr (0813692-2)**

RauDno-2022-586

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

**Liitteet**

1 Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta SOS-lapsikyläsäätiö sr.pdf  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

SOS-Lapsikyläsäätiö sr (0813692-2) on tehnyt ilmoituksen yksityisen sosiaalipalvelujen tuottamisesta 15.11.2022 alkaen Rautalammin kunnan alueella. Säätiön toimialaan kuuluu sosiaaliohjaus, perhetyö, avomuotoinen perhekuntoutus, lastensuojelun jälkihuolto, ammatillinen tukihenkilötoiminta sekä toimeksiantosuhteisen perhehoidon tukipalvelut. Ilmoitus liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy SOS-Lapsikyläsäätiön tekemän ilmoituksen yksityisestä sosiaalipalvelujen tuottamisesta ja hyväksyy SOS-Lapsikyläsäätiön ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalveluiden rekisteriin.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

SOS-Lapsikyläsäätiö



## § 107

### Sivistystoimen maksut

RauDno-2022-617

Valmistelija / lisätiedot:

Inna Kääriäinen, Seija Österberg, Mari Pirkkala, Mervi Pulkkinen  
inna.kaariainen@rautalampi.fi, seija.osterberg@rautalampi.fi, mari.pirkkala@rautalampi.fi, mervi.pulkkinen@rautalampi.fi  
vapaa-aikasihteeri, kirjastonjohtaja, lukion rehtori, Matti Lohen koulun rehtori

#### Liitteet

- 1 KIRJASTON PALVELUMAKSUT 2023.pdf
- 2 Sivistystoimen tilojen vuokrahinnasto 1.2.2023..pdf

Talousarvion laadinnan lähtökohtana on ollut maksujen ja taksojen korotus 3%:lla. Tässä ehdotettu korotus toteutettaisiin 01.02.2023 alkaen, jotta tiedottamiselle jää riittävästi aikaa.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaiset maksut ja taksat käyttöön otettaviksi 01.02.2023 alkaen.

#### Päätös

Asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi: Selvitetään mallia, että paikalliset yleishyödylliset yhdistykset ja säätiöt voisivat käyttää kunnan tiloja korvauksetta tietyn määrän vuodessa. Selvitetään lisäksi Helsingin Oodissa käytössä olevaa toimintamallia, jossa kunnan tilat laitteineen olisivat kuntalaisille maksutta käytössä ja ohjaaja olisi paikalla opastamassa eri laitteiden käyttöä. Menettelyllä olisi myönteisiä hyvinvointivaikutuksia.

#### Tiedoksi

Kääriäinen, Inna; Österberg, Seija; Pirkkala, Mari, Sjöberg, Anu; Turpeinen, Irja





---

§ 108

**Urheilustipendi**

RauDno-2022-616

Valmistelija / lisätiedot:

Inna Kääriäinen, Matti Vanttinen

inna.kaariainen@rautalampi.fi, matti.vanttinen@rautalampi.fi

vapaa-aikasihteeri, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta käsitteli urheilustipendit kokouksessaan 9.11.2022. Inhimillisen virheen takia yhden hakijan nimi puuttui päätösesityksestä ja päätöksestä. Stipendihakemus oli toimitettu ajoissa ja hakija täyttää kriteerit. Yhdenvertaisuuden nimissä urheilustipendi myönnetään myös aiemmasta päätöksestä puuttuneelle hakijalle.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää urheilustipendin 200 € Eevertti Nyysöselle (lentopallo).

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Kääriäinen Inna, Nyysösen Eevertti



## § 109

### Ratsastusopetuksen palvelukuvaus

RauDno-2022-613

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen

matti.vanttinen@rautalampi.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

#### Liitteet

1 Palvelukuvaus ratsastuskoulupalvelut versio 13.12.2022.pdf

Rautalammin lukion noin sadasta oppilaasta noin puolet on valinnut ratsastusopintoja. Ratsastuskeskuksen tiloista ei tällä hetkellä ole voimassa olevaa vuokrasopimusta; edellinen sopimus on ollut voimassa vuosina 2010 - 2020. Ratsastusopetusta on hallinnoitu koulutusyhteistyösopimuksella, joka on päivitetty vuonna 2016. Sopimus on irtisanottu päättymään 30.06.2023. Ratsastustoiminnan toteuttamiseksi tarvitaan kaksi sopimusta: vuokrasopimus ratsastuskeskuksesta sekä sopimus opetuksen tuottamisesta palvelukuvauksen mukaisesti.

Sopimuksien kilpailutusta on valmisteltu yhteistyössä alan toimijoiden kanssa: lokakuussa 2022 oli kiinnostuneille alan toimijoille avoin markkinavuoropuhelu, palvelukuvausluonnosta on lisäksi ollut mahdollista kommentoida 04.12.2022 saakka.

Koska ratsastusopetuksen palvelukuvaus on lukion opetussuunnitelmaa täydentävä dokumentti, lautakunnan on perusteltua hyväksyä palvelukuvaus. Palvelukuvaus sisältää tiedot opetuksen laajuudesta, oppimisympäristöistä, vaatimukset henkilöstön koulutuksesta, opetuksen toteuttamisesta sekä arvioinnista. Edelleen palvelukuvauksessa määritellään toimintaa rajaava lainsäädäntö sekä laadun, turvallisuuden ja hyvinvoinnin eri ulottuvuudet

Vaikutusten arviointi:(alleiviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja



Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä ratsastusopetuksen palvelukuvauksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Lukion rehtori, elinkeinoasiamies, hallintojohtaja



## § 110

### Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

Kirsi Solmari esittelee:

- Valviran ilmoitukset ja päätökset:
  - Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen
    - Ylioppilaiden terveydenhoitosäätiö sr Dnro V/29441/2022
    - Fysios Oy Dnro V/29957/2022
    - FinnHEMS Oy Dnro V/28942/2022
    - Pohjanmaan Sydänkeskus Ky Dnro V/33790/2022
    - Fysios Terapiapalvelut Oy Dnro V/35477/2022
    - 9Lives Ensihoito Oy Dnro V/36649/2022
  - Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen:
    - Profiam Sosiaalipalvelut Oy Dnro V/29702/2022
  - Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen
    - Pisara LAB Dnro V/31189/2022
- Aluehallintoviraston päätös 3.11.2022 koskien yksityisten ympärivuorokausitsten sosiaalipalvelujen tuottamista koskevan luvan muuttaminen ja ilmoituksenvaraisten sosiaalipalvelujen rekisteröinti Familiar Oy ISAVI 2647/2021, 2667/2021, 2937/2021, 3506/2021, 4983/2022, 5487/2022, 5498/2022, 6090/2022
- Aluehallintoviraston päätös 29.11.2022 ISAVI/9081/2022 koskien lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen Puheterapia Leena Luukkonen Oy
- STM kirja 14.11.2022 koskien koronarokotusten tehosteannosten tarjoamista VN /30699/2022, VN/30699/2022-STM-1
- Valtioneuvoston kirje 1.11.2022 koskien sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisvastuun turvallisen siirtymän varmistaminen VN /29335/2022
- Findata, sosiaali- ja terveystieteen tuoteturvallisuuden määrittäminen 2/2022 Dnro THL/2363/14.00.06/2022 13.5.2022. Tietolupahakemuksen ja tiedonhyödyntämissuunnitelman tietosisällöt ja tietorakenteet
- STM kuntainfo: 3/2022, omaishoidon tuen hoitopalkkiot vuonna 2023, 4/2022 Perhehoidon palkkiot ja korvaukset vuonna 2023

### Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.

### Päätös

Merkittiin tiedoksi.



---

**§ 111**

**Ilmoitusasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen

matti.vanttinen@rautalampi.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

- Rautalammin lukion osallistuminen itäisen Suomen NEST-lukioverkostoon kaudella 2023 - 2025

- Matti Lohen koulun ja Kerkonjoen koulun osallistuminen Learning from the Extremes -hankkeeseen

-

**Ehdotus**

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.



---

§ 112

**Otto-oikeuspykälä**

Hyvinvointilautakunnan tietoon annetaan aikavälillä 2.11.- 8.12.2022 tehdyt viranhaltijapäätökset, jossa hyvinvointilautakunnalla on otto-oikeus.

Matti Lohen koulun rehtori

Henkilöstöasiat:

§ 36 Määräaikainen luokanopettajan tehtävä, 02.12.2022

Perusturvajohtaja

§ 9 Sosiaalityöntekijän irtisanoutuminen, 07.11.2022

§ 10 Sosiaalityöntekijän irtisanoutuminen, 29.11.2022

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

§ 25 Matti Lohen koulun ja Kerkonjoen koulun vastaavana toimiminen, 04.11.2022

§ 26 Eron myöntäminen koulukuraattorille, 08.11.2022

§ 27 Luokanopettajan valinta, 30.11.2022

§ 28 Perhepäivähoitajan valinta, 05.12.2022

Muut päätökset:

§ 31 Verkostoperuskouluhankkeeseen osallistuminen, 05.12.2022

§ 32 Learning from the Extremes -hankkeeseen osallistuminen, 05.12.2022

§ 33 Rautalammin lukion osallistuminen NEST-verkostoon, 05.12.2022

§ 34 Yhteistyösopimus Rautalammin seurakunnan kanssa, 08.12.2022

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari perusturvajohtaja, Matti Vänttinen Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, ettei käytä otto-oikeutta viranhaltijoiden tekemiin päätöksiin.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 113**

**Muut asiat**

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

**Päätös**

Keskusteltiin tarpeesta selvittää Helsingin Oodin mukaisesta toimintamallista, jossa kunnan tilat laitteineen olisivat vapaasti kuntalaisten käytettävissä ja opastaja saatavilla. Menettelyllä olisi hyvinvointivaikutuksia.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja kertoi hyvinvointialueen valmistelusta: tulevasta palveluverkosta ei ole tehty päätöksiä, entiset palvelut jatkuvat lähipalveluina.



§ 114

**LISÄPYKÄLÄ: Määräaikainen varhaiskasvatuksen opettajan toimi**

RauDno-2022-632

Luontopainoitteiseen päiväkoti Silmuun tarvitaan määräaikainen varhaiskasvatuksen opettajan toimi, koska lapsia on tullut lisää. Päiväkoti Silmussa on 3–4-vuotiaiden ryhmässä 26 lasta. Yhdellä varhaiskasvatuksen opettajalla saa olla enintään 21 lasta ryhmässä. Tästä syystä ryhmä jaetaan nyt kahtia ja molempiin ryhmiin tulee oma varhaiskasvatuksen opettaja. Ryhmissä on lisäksi erityisen ja tehostetun tuen tarpeessa olevia lapsia.

Määräaikaisen (31.07.2023 saakka) varhaiskasvatuksen opettajan viran kustannusvaikutus sivukuluineen on noin 24000 €.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Matti Vääntinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta esittää kunnanvaltuustolle päätettäväksi määräaikaisen varhaiskasvatuksen opettajan toimen perustamisen ajalle 01.01. - 31.07.2023.

**Päätös**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Pärnänen Taina





---

**Muutoksenhakukielto**

§105, §106, §110

**Muutoksenhakukielto**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



## Oikaisuvaatimus

§114

### Oikaisuvaatimusohje

#### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

##### **Rautalammin kunnan hyvinvointilautakunta**

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi

Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi

Puhelinnumero: 040 164 2000

Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.